



## Ayuntamiento de Zarratón

Plaza Eliseo Pinedo, 1 2º.

C.P. 26291 ZARRATON (LA RIOJA)

Tef: 941-32-41-98.Fax: 941 32-40-55

e-mail: ayunzarraton@hotmail.com

### ACTA DE PLENO ORDINARIO 27 de mayo de 2020

#### **ASISTENTES**

##### **ALCALDE-PRESIDENTE:**

D. Víctor Manuel Manso Ocio.

##### **CONCEJALES ASISTENTES:**

D. Alberto Perez Negueruela

Dña. Yolanda García Vicario

D. Juan Jose Gutierrez Del Campo

D. José Félix Pascual Negueruela

Dña. Raquel del Campo Palacios

##### **SECRETARIO:**

D. Alfonso López Candocia

En Zarratón (La Rioja), siendo las 20:00 horas del 27 de mayo de reúnen en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Zarratón el Pleno en Sesión ordinaria en primera convocatoria, con el fin de celebrar esta sesión, la que previamente había sido legalmente convocada en tiempo y forma. Asisten los Concejales que se relacionan en el encabezamiento, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde D. Víctor Manuel Manso Ocio con la asistencia del Sr. Secretario D. Alfonso Carlos López Candocia, que da fe del acto.

Abierta la sesión, declarada pública y ordinaria por el Sr. Alcalde-Presidente, y una vez comprobado por mí, el Secretario, la existencia del quórum de asistencia necesario para que pueda ser iniciado el acto, y conforme a lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, éste da por iniciado el Pleno y proceder a leer y a conocer los asuntos incluidos en el ORDEN DEL DÍA, los cuales son los siguientes:





**Ayuntamiento de Zaratón**

Plaza Eliseo Pinedo, 1 2º.

C.P. 26291 ZARRATON (LA RIOJA)

Tef: 941-32-41-98.Fax: 941 32-40-55

e-mail: ayunzarraton@hotmail.com

**1º.- APROBACIÓN DE ACTA DE SESIÓN ANTERIOR**

**2º.-TOMA DE POSESIÓN DE CONCEJAL**

**3º.- DAR CUENTA DE LA LIQUIDACIÓN**

**4º.- SUBVENCIÓN EMPLEO**

**5º.- PISCINAS 2020**

**6º.- TEMA AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

**7.- ASUNTOS DE ALCALDIA**

**8.- MOCIONES**

**9.-RUEGOS Y PREGUNTAS**

**1º.- APROBACIÓN ACTA SESION ANTERIOR**

Toma la palabra el Sr. Alcalde para señalar si algún miembro del Pleno desea formular alguna observación al acta del 22 de enero de 2020.

Se realizan observaciones al acta señalando que todavía no se ha producido el hermanamiento con el Ayuntamiento de Argentina "25 de mayo".

Se pasa a la votación:

**Se aprueba por unanimidad el acta del 22 de enero de 2020**



## Ayuntamiento de Zarratón

Plaza Eliseo Pinedo, 1 2º.

C.P. 26291 ZARRATON (LA RIOJA)

Tef: 941-32-41-98.Fax: 941 32-40-55

e-mail: ayunzarraton@hotmail.com

### **2º.- TOMA DE POSESIÓN DE CONCEJAL**

En este Ayuntamiento tuvo entrada el escrito de D. Jairo De Mateos Sanchez, En el mismo se formalizaba la renuncia voluntaria al cargo que viene ocupando en este Ayuntamiento como concejal. En cumplimiento de los artículos 9.4 del Real Decreto 2568/1986, de 26 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y 182 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General. El Pleno tomó conocimiento de la renuncia al cargo como Concejal del Ayuntamiento de Zarratón y se aprueba continuar con el expediente para que se cubra el puesto.

Toma la posesión D. Juan Jose Gutiérrez Del Campo y señala:

"Juro por vuestra conciencia y vuestro honor cumplir fielmente las obligaciones del cargo de Sr. Concejal con lealtad al Rey, y guardar y hacer guardar la Constitución como norma fundamental del Estado".

### **3º.- DAR CUENTA DE LA LIQUIDACIÓN 2019**

Se da cuenta de la aprobación de la liquidación del año 2019:

#### **RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA DE APROBACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN**

Visto que se incoó procedimiento para aprobar la liquidación del Presupuesto del ejercicio 2019.



## Ayuntamiento de Zarratón

Plaza Eliseo Pinedo, 1 2º.

C.P. 26291 ZARRATON (LA RIOJA)

Tef: 941-32-41-98.Fax: 941 32-40-55

e-mail: ayunzarraton@hotmail.com

Visto que se emitió Informe de Evaluación del Cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria. Visto que fue emitido informe de Intervención, de conformidad con el artículo 191.3 del Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales.

De conformidad con el artículo 191.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y con el artículo 90.1 del Real Decreto 500/1990, sobre materia presupuestaria.

### **RESUELVO**

**PRIMERO.** Aprobar la liquidación del Presupuesto General de 2019

**SEGUNDO.** Dar cuenta al Pleno de la Corporación en la primera sesión que éste celebre, de acuerdo con cuanto establecen los artículos 193.4 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y 90.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril.

**TERCERO.** Ordenar la remisión de copia de dicha Liquidación a los órganos competentes, tanto de la Delegación de Hacienda como de la Comunidad Autónoma, del ejercicio siguiente al que corresponda, y ello antes de concluir el mes de marzo del ejercicio siguiente (este año antes de finales del mes de abril de 2020, fecha prorrogada).

Se señala que cualquier Sr. Concejál puede solicitar información sobre esta en cualquier momento.



## Ayuntamiento de Zarratón

Plaza Eliseo Pinedo, 1 2º.

C.P. 26291 ZARRATON (LA RIOJA)

Tef: 941-32-41-98.Fax: 941 32-40-55

e-mail: ayunzarraton@hotmail.com

### **4º.- SUBVENCIÓN EMPLEO**

Se señala que actualmente está abierto el plazo para la solicitud de subvención de empleo. El alcalde solicita el voto favorable al expediente seguido, memoria, etc. y a la solicitud para conseguir esta subvención.

Se pasa a la votación:

Se aprueba por unanimidad el expediente seguido, memoria, etc. y a la solicitud para conseguir esta subvención.

### **5º.- PISCINAS 2020**

Se señala por el Sr. Alcalde que ha tenido una reunión con varios Alcaldes de la zona para tratar el tema, y que el próximo quince de junio habrá una nueva para hacer un análisis de la normativa, sobre las medidas de higiene por el COVI-19, medidas de distancia, etc.

La idea es abrir las piscinas este verano estudiando las medidas adecuadas a la legislación vigente en el momento de apertura de estas.

Se irá poniendo en marcha la infraestructura necesaria para prestar este servicio de momento, hidrogeles, papeleras que se abran con el pie, evitar aglomeraciones y separar entrada y salida de las personas, alfombras de entrada desinfectantes del calzado, termómetro laser para poder medir temperatura de los usuarios a la entrada, etc.

Se pondrá bando dando publicidad al puesto de taquillero, y dos socorristas durante 10 días.

El Pleno da visto bueno a lo señalado.



## Ayuntamiento de Zarratón

Plaza Eliseo Pinedo, 1 2º.

C.P. 26291 ZARRATON (LA RIOJA)

Tef: 941-32-41-98.Fax: 941 32-40-55

e-mail: ayunzarraton@hotmail.com

### **6º.- TEMA AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Se señala por el Sr. Alcalde que la auxiliar administrativa está próxima a jubilarse, y solicita a aprobación inicial del expediente y la elaboración de unas bases con los requisitos a exigir para la valoración de los candidatos.

Se pasa a la votación. Se aprueba por unanimidad la aprobación inicial del expediente y la elaboración de unas bases con los requisitos a exigir para la valoración de los candidatos.

### **7.- ASUNTOS DE ALCALDIA**

Toma la palabra el Sr. Alcalde para señalar que se hablará con el técnico municipal para señalarle la existencia de alguna vivienda en mal estado.

Toma la palabra el Sr. Alcalde para señalar que se ha superado el 90% de eficacia en la recaudación.

Toma la palabra el Sr. Alcalde para señalar que respecto a las fiestas del año 2020, estas se suspenden y que los contratos firmados con los artistas se mantienen para el año 2021, se redactará documento sobre lo dicho.

Toma la palabra el Sr. Alcalde para señalar que se ha seguido expediente administrativo para solicitar una línea de crédito por valor de 50.000 €, no se ha llevado a Pleno por ser competencia de Alcaldía.

Dña. Raquel del Campo Palacios toma la palabra e informa al Pleno sobre este tipo de productos bancarios.



## Ayuntamiento de Zarratón

Plaza Eliseo Pinedo, 1 2º.

C.P. 26291 ZARRATON (LA RIOJA)

Tef: 941-32-41-98.Fax: 941 32-40-55

e-mail: ayunzarraton@hotmail.com

### **8.- MOCIONES**

De conformidad con lo previsto en el artículo 91.4 y 97 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las entidades locales, aprobado por el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, se señala si algún grupo político por razones de urgencia desea someter a la consideración del Pleno el siguiente asunto no incluido en el orden del día, para su debate y, en su caso, aprobación por el mismo.

Se desea introducir por el grupo del Sr. Alcalde informar favorablemente la Cuenta General del año 2019, ya que los plazos administrativos empezarán a contar próximamente el 1 de junio y se retrasó el procedimiento. Pese que a este punto es competencia de la Comisión de Cuentas se decide llevar a Pleno ya que los miembros de la Comisión forman parte del Pleno y se encuentran en este momento convalidando su decisión.

**Se pasa a la votación. Se aprueba por unanimidad la ratificación de la urgencia.**

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y en el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Considerando que, formada e informada dicha Cuenta General, por la Intervención Municipal, han sido comprobados los libros, documentos y justificantes oportunos, así como toda la documentación anexa a la misma y exigida por la vigente legislación, el Pleno, por unanimidad votos a favor

**ACUERDA**



## Ayuntamiento de Zarratón

Plaza Eliseo Pinedo, 1 2º.

C.P. 26291 ZARRATON (LA RIOJA)

Tef: 941-32-41-98.Fax: 941 32-40-55

e-mail: ayunzarraton@hotmail.com

**PRIMERO.** Informar *favorablemente* la Cuenta General del Municipio del ejercicio 2019 que ha quedado cumplidamente justificada.

**SEGUNDO.** Ordenar que la referida Cuenta, así como el propio informe emitido por esta Comisión, sean expuestos al público, por plazo de quince días, a fin de que durante dicho plazo y ocho más, quienes se estimen interesados puedan presentar cuantas reclamaciones, reparos u observaciones, tengan por convenientes, los cuáles, caso de presentarse, habrán de ser examinados por esta Comisión, previa práctica de cuantas comprobaciones se estimen como necesarias, para la emisión de nuevo informe, que será elevado, junto con los reparos, reclamaciones u observaciones formulados, a consideración plenaria definitiva.

### 9.-RUEGOS Y PREGUNTAS

D. Alberto Perez Negueruela solicita información sobre el palomar.

El Sr. Alcalde señala que el técnico municipal va a poner en marcha el proyecto próximamente ya que faltan una serie de detalles.

D. José Félix Pascual Negueruela solicita que se dé conocimiento al técnico municipal sobre el mal estado de una vivienda, derribada parcialmente, para proceder según el informe que realice.

D. Alberto Perez Negueruela solicita que el camino del cementerio en su linde con la viña de Muga se arregle.

El Sr. Alcalde señala que se tratará el tema en el futuro para solucionar el problema.





## Ayuntamiento de Zarratón

Plaza Eliseo Pinedo, 1 2º.

C.P. 26291 ZARRATON (LA RIOJA)

Tef: 941-32-41-98.Fax: 941 32-40-55

e-mail: ayunzarraton@hotmail.com

D. Alberto Perez Negueruela solicita una mayor limpieza del pueblo, fundamentalmente en la entrada de Haro, señalando que tal vez sería conveniente contratar a una empresa de limpieza.

Seguidamente, el Sr. Alcalde levanta la sesión siendo las 22:20 horas del día 27 de mayo de 2020 de lo cual como Secretario doy fe.

El Secretario

Fdo: D. Alfonso Lopez Candocia

VºBº El Sr. Alcalde

Fdo.: D. Víctor Manso Ocio

